

**LICENÇA ESPECIAL DE RUÍDO PARA ESPETÁCULOS, MANIFESTAÇÕES DESPORTIVAS, FEIRAS, MERCADOS,  
FESTAS OU OUTROS DIVERTIMENTOS**

Reg. Ent. n.º:  Exmo/a. Senhor/a  
Processo n.º:  Presidente da Câmara Municipal  
Registado em:   
O/A Trabalhador/a:

**REQUERENTE**

Nome/Denominação:\*   
Domicílio/Sede:\*  N.º:   
Lote/Andar:  Código Postal:\*  Localidade:\*   
Freguesia:  NIF/NIPC\*:   
Documento de Identificação: N.º:  Válido até:   
Tipo:  Bilhete de Identidade  Cartão de Cidadão  Passaporte  
 Autorização de Residência  Outro:   
Contacto Telefónico:  Fax:   
E-mail:

\* Campos de preenchimento obrigatório

**REPRESENTANTE**

Nome/Denominação:\*   
Domicílio/Sede:\*  N.º:   
Lote/Andar:  Código Postal:\*  Localidade:\*   
Freguesia:  NIF/NIPC\*:   
Documento de Identificação: N.º:  Válido até:   
Tipo:  Bilhete de Identidade  Cartão de Cidadão  Passaporte  
 Autorização de Residência  Outro:   
Contacto Telefónico:  Fax:   
E-mail:   
Qualidade de:  Representante Legal  Gestor de Negócios  Mandatário  
 Outra:

**NOTIFICAÇÕES/COMUNICAÇÕES** (preencher apenas em caso de pessoa singular)

Consente que as notificações/comunicações do município lhe sejam feitas via (aplicável a pessoas singulares):  Contacto Telefónico  Fax  
 E-mail  Caixa Postal Eletrónica (Via CTT)  
 Outro:

No caso das notificações/comunicações por via postal, estas deverão ser enviadas para a seguinte morada:  Requerente  Representante  
 Outra

Domicílio/Sede:  N.º:   
Lote/Andar:  Código Postal:  Localidade:   
Freguesia:  Concelho:

## PEDIDO

Vem requerer a licença especial de ruído para o exercício de atividades ruidosas de caráter temporário, nas seguintes condições:

### Tipo de atividade:\*

- Manifestação desportiva  
 Espetáculo  
 Festa tradicional  
 Feira  
 Mercado  
 Outra:

### Designação da atividade:\*

### Justificação para a realização da atividade:\*

### Local/percurso de realização da atividade:

Local/Percurso:\*

Código Postal:

Localidade:

A atividade realiza-se em espaço:  Público  Privado  Ambos

A atividade realiza-se em espaço:  Aberto  Fechado  Ambos

### Requisitos específicos:

#### A atividade implica o lançamento de fogo de artifício ou outros artefactos pirotécnicos?\*

- Sim  Não

#### A atividade implica a utilização de palco?\*

- Sim  Não

#### A atividade implica a utilização de equipamentos de amplificação sonora?\*

- Sim  Não

Se sim, indique:

Potência sonora (dB): N.º de Equipamentos:

#### A atividade implica a utilização de outros equipamentos com emissão sonora?\*

- Sim  Não

Se sim, indique:

Potência sonora (dB): N.º de Equipamentos:

**Duração da atividade:**

Data de início:\*  Data de termo:\*

Horários *	Dias úteis	Sábados	Domingos	Feridos
Início	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Termo	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**Medidas de prevenção e de redução de ruído:**

Requer, nos termos do Regulamento de Taxas e Licenças, a isenção do pagamento da taxa de licenciamento.

Sim  Não

Se "SIM", fundamente:

**CÓDIGOS DE ACESSO ONLINE**

Procuração - Código de Identificação

Registo Comercial - Código da Certidão Permanente

Registo Predial - Código da Certidão Permanente

Outro - Código de Acesso

Se Outro, de que documentação se trata?

**OBSERVAÇÕES**

**INFORMAÇÃO SOBRE TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS**

1. Os dados pessoais recolhidos neste pedido são necessários, única e exclusivamente, para dar cumprimento ao disposto no artigo 102.º do Código do Procedimento Administrativo (CPA), no artigo 17.º do Decreto-Lei n.º 135/99, de 22 de abril e/ou ao previsto na legislação específica aplicável ao pedido formulado.

2. O tratamento dos dados referidos no ponto 1 por parte do Município respeitará a legislação em vigor em matéria de proteção de dados pessoais e será realizado com base nas seguintes condições:

- **Responsável pelo tratamento** - Município de São Brás de Alportel;
- **Finalidade do tratamento** - Cumprimento de uma obrigação jurídica (CPA e/ou de legislação específica aplicável ao pedido formulado) ou necessário ao exercício de funções de interesse público;
- **Destinatário(s) dos dados** - Serviço municipal com competência para analisar ou intervir no pedido, de acordo com a orgânica municipal em vigor;

- **Conservação dos dados pessoais** - Prazo definido na legislação aplicável ao pedido.

3. Para mais informações sobre as políticas de privacidade do Município consulte o nosso site em [www.cm-sbras.pt](http://www.cm-sbras.pt) ou envie um e-mail para [epd@cm-sbras.pt](mailto:epd@cm-sbras.pt).

4. Os documentos apresentados no âmbito do presente pedido são documentos administrativos, pelo que o acesso aos mesmos se fará em respeito pelo regime de acesso à informação administrativa e ambiental e reutilização dos documentos administrativos (Lei n.º 26/2016, de 22 de agosto).

O/A subscritor/a, sob compromisso de honra e consciente de incorrer em eventual responsabilidade penal caso preste falsas declarações, declara que os dados constantes do presente documento correspondem à verdade e que tomou conhecimento que cumpre todas as obrigações legais e regulamentares identificadas.

São Brás de Alportel, \_\_\_\_\_.

O/A Requerente /  O/A Representante,

(Assinatura do(a) requerente ou de outrem a seu rogo, se o(a) mesmo(a) não souber ou não puder assinar conforme Documento de Identificação)

Gestor/a do Procedimento: **Serviço de Taxas e Licenças**

Contacto Telefónico: **+(351) 289 840 025** E-mail: **taxas@cm-sbras.pt**

Responsável pela Direção de Procedimento: **Serviço de Taxas e Licenças**

Contacto Telefónico: **+(351) 289 840 025** E-mail: **taxas@cm-sbras.pt**

#### ELEMENTOS INSTRUTÓRIOS

- Requerente - Documento(s) comprovativo(s) da legitimidade\*
- Requerente - Documento(s) comprovativo(s) da qualidade de representação
- Planta de localização\*
- Planta com a orientação do palco e equipamentos de amplificação

#### ELEMENTOS INSTRUTÓRIOS NÃO APRESENTADOS

Fundamentação